

СОГЛАСОВАНО

Директор Забайкальской краевой
универсальной научной библиотеки
им. А.С. Пушкина

УТВЕРЖДАЮ

Управляющий Отделением по
Забайкальскому краю Сибирского
главного управления Центрального
банка Российской Федерации

Е.В.Сивцова



А.С. Белобородов

.10.2024

10.10.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
КОМПЬЮТЕРОВ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПУНКТОВ
ОБЩЕСТВЕННОГО ДОСТУПА В СЕЛЬСКИХ
БИБЛИОТЕКАХ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение о Конкурсе) определяет цель, задачи, требования к участникам Конкурса, порядок предоставления и рассмотрения материалов, необходимых для участия в Конкурсе, а также порядок определения победителей.

1.2. Предметом Конкурса является создание в сельском населённом пункте условий для организации пункта общественного доступа на базе персонального компьютера, подключенного к сети Интернет, в целях предоставления жителям возможности получения доступа к информации по финансовому просвещению, доступа к государственным¹ и финансовым услугам².

1.3. Цель Конкурса – стимулировать развитие деятельности по повышению доступности государственных и финансовых услуг для различных категорий населения, проживающего в сельской местности, и повышению уровня финансовой грамотности.

1.4. Задачи Конкурса:

- увеличение доли населения, регулярно использующего финансовые и государственные услуги, а также количества непосредственных участников мероприятий по финансовому просвещению;

¹ Под государственными услугами понимаются услуги, предоставляемые в рамках сервиса gosuslugi.ru, сервисов ФНС, СФ и другие услуги государственных онлайн-сервисов.

² Под финансовыми услугами в рамках конкурса понимаются услуги по открытию и управлению банковским счётом, по безналичной оплате товаров и услуг, безналичным переводам денежных средств, получению кредитов и размещению денежных средств на депозитах, получение страховых услуг

- создание, выявление и распространение лучших практик и методик библиотек по реализации проектов в сфере финансового просвещения и обеспечения финансовой доступности в сельской местности;

- поддержка инновационной активности библиотек по внедрению современных цифровых технологий в практику работы по финансовому просвещению и повышению доступности финансовых услуг для сельского населения;

- вовлечение активных жителей сельских населённых пунктов и работников библиотек в движение волонтеров финансового просвещения.

1.5. По итогам Конкурса подлежат распределению 15 персональных компьютеров, выведенных из эксплуатации Отделением Чита, исправные и прошедшие необходимое техническое обслуживание, с установленной свободно распространяемой операционной системой и с конфигурацией, устанавливающей доступ только к Интернет - ресурсам соответствующей условиям Конкурса тематики.

2. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

2.1. Участниками Конкурса могут являться библиотеки, размещённые в сельских населённых пунктах Забайкальского края, не являющихся центрами муниципальных районов (округов).

3. ОРГАНИЗАТОР КОНКУРСА

3.1. Организатором Конкурса является Отделение по Забайкальскому краю Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации (далее – Отделение Чита Банка России) при участии Забайкальской краевой универсальной научной библиотеки им. А.С. Пушкина.

4. УСЛОВИЯ КОНКУРСА

4.1. Победителями конкурса признаются библиотеки - участники конкурса, продемонстрировавшие наибольшую готовность к организации пункта общественного доступа на базе персонального компьютера, подключенного к сети Интернет, в целях предоставления жителям условий для получения населением доступа к информации по финансовому просвещению, доступа к государственным и финансовым услугам.

4.2. Для участия в Конкурсе требуется подготовить краткое описание или презентацию (не более 4-5 слайдов) с фото, в которых отразить следующее:

- описание условий в населённом пункте: наличие либо отсутствие мест, где жители могут получить финансовые и государственные услуги,

наличие проводного либо мобильного доступа в Интернет, оценочное количество потенциальных пользователей компьютера, с которого будет осуществляться доступ к услугам;

- краткая характеристика места размещения компьютера для дистанционного доступа к государственным и финансовым услугам: адрес места нахождения, как подготовлено, какие материалы использовались для оформления;

- наличие возможности технической поддержки компьютера специалистом;

- какие очные и онлайн мероприятия по финансовому просвещению планируется проводить с использованием компьютера.

4.3. Срок проведения Конкурса с 15 октября 2024 года до 1 декабря 2024 года включительно.

4.4. Конкурс проходит в два этапа:

- с 15 октября 2024 года до 15 ноября 2024 года включительно осуществляется сбор конкурсных заявок;

- с 15 ноября 2024 года до 1 декабря 2024 года включительно осуществляется рассмотрение и оценка конкурсных заявок.

4.5. Конкурсные заявки по форме приложения 1 принимаются в срок, установленный в п. 4.4 для сбора заявок, вместе с файлом - описанием/презентацией, фотографиями на электронный адрес 76Office@cbr.ru. Комиссия Конкурса оставляет за собой право отклонить конкурсную заявку, поступившую после окончания срока приема заявок, либо в случае ее несоответствия требованиям настоящего Положения о Конкурсе.

4.6. Рассмотрение конкурсных заявок и определение победителей осуществляется Комиссией в срок, установленный в п. 4.4.

4.7. В случае, если для участия в Конкурсе не подано ни одной заявки, Конкурс признается несостоявшимся.

4.8. Участник Конкурса в случае получения персонального компьютера обязуется:

4.8.1. Использовать полученный компьютер в целях финансового просвещения либо в целях предоставления жителям сельского населённого доступа к финансовым и государственным услугам в рамках деятельности пункта общественного доступа.

4.8.2. В течение календарного года с даты получения компьютера по запросу организатора конкурса предоставлять краткую информацию об использовании компьютера с приложением фото.

5. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

5.1. В состав Комиссии входят:

председатель – Белобородов А.С., управляющий Отделением Чита;

представители Отделения Чита: Михайлов А.С., начальник экономического отдела, Батраков Г.Ю., заведующий сектором платежных систем и расчетов, Потапова С.С., главный экономист сектора платежных систем и расчетов – секретарь Комиссии;

представители Забайкальской краевой универсальной научной библиотеки им. А.С. Пушкина: Сивцова Е.В., директор.

5.2. В ходе рассмотрения и оценки конкурсных заявок Комиссия руководствуется критериями Конкурса, указанными в разделе 6 настоящего Положения о Конкурсе, формирует оценочные заключения по итогам Конкурса и подготавливает перечень организаций-победителей Конкурса.

5.3. Деятельностью Комиссии руководит председатель. Заседания Комиссии могут проходить как в очном, так и дистанционном формате. Члены Комиссии работают в рамках Конкурса на добровольной и безвозмездной основе.

5.4. Решение Комиссии принимается большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, и оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии оформляется секретарем в течение семи календарных дней после дня проведения заседания и доводится до сведения всех заинтересованных лиц.

6. ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

6.1. Комиссией оценивается каждая конкурсная заявка. Максимально возможное количество баллов для одной заявки – 20.

6.2. Методический подход к определению уровня оценки по отдельным критериям, указанным в пункте 6.3 настоящего Положения о Конкурсе:

Оценка «5-отлично»: критерий оценки выражен превосходно, безупречно. Замечания у комиссии Конкурса отсутствуют.

Оценка «4-хорошо»: в целом критерий выражен очень хорошо, но есть некоторые недостатки, несущественные изъяны.

Оценка «3-удовлетворительно»: качество изложения информации по критерию сомнительно, недостаточно убедительно; информация по критерию присутствует, однако отчасти противоречива.

6.3. Критерии оценки конкурсных заявок:

6.3.1. Соответствие содержания заявки тематике Конкурса (оценивается направленность содержания заявки и приложенных материалов на повышение доступности финансовых услуг в населённом пункте и/или на проведение мероприятий по финансовому просвещению, а также ориентированность проекта в конкурсной заявке на населенный пункт с низким уровнем доступности финансовых услуг, т.е. с отсутствием в населённом пункте офисов банков, банкоматов, окон АО «Почта Банк» в отделениях почтовой связи),

6.3.2. Создание условий для размещения и подключения к сети Интернет персонального компьютера, а также для его использования жителями населённого пункта в целях получения государственных и финансовых услуг и/или для финансового просвещения (оценивается наличие и доступность для жителей помещения, защищённость помещения, оформление помещения по тематике финансового просвещения, возможность подключения к сети Интернет, возможность технического сопровождения компьютера);

6.3.3. Уровень организации волонёрского движения в сфере финансового просвещения (оценивается количество работников участника Конкурса либо жителей населённого пункта, готовых оказывать консультации по получению финансовых услуг, являющихся либо желающих стать волонтерами финансового просвещения, наличие свидетельств о прохождении соответствующего обучения);

6.3.4. Характеристика целевой аудитории (оценивается количество жителей населённого пункта, заинтересованных в посещении мероприятий по финансовому просвещению, в получении государственных и финансовых услуг, наличие пенсионеров и других слабо защищённых категорий населения). услуг, наличие пенсионеров и других слабо защищённых категорий населения).

6.4. При прочих равных условиях преимущество имеют заявки, поступившие ранее.

7. РЕЗУЛЬТАТЫ КОНКУРСА

7.1. Результаты Конкурса оформляются протоколом Комиссии, в котором содержатся итоги оценки конкурсных материалов, наименования организаций-победителей Конкурса.

7.2. Победителям Конкурса предоставляются персональные компьютеры, подлежащие распределению по итогам Конкурса.

7.3. Передача призов победителям Конкурса осуществляется в форме передачи с баланса Банка России на баланс организации – победителя Конкурса в порядке, установленном правилами бухгалтерского учёта.

7.4. Передача персональных компьютеров по итогам Конкурса проводится по мере оформления бухгалтерских документов на передачу имущества, но не позднее завершения 1-го квартала 2025 года.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Положение о Конкурсе и форма Конкурсной заявки размещаются на официальном сайте Забайкальской краевой универсальной научной библиотеки им. А.С. Пушкина.

8.2. Подавая Конкурсную заявку на участие в Конкурсе, участник Конкурса соглашается с условиями проведения Конкурса в соответствии с настоящим Положением о Конкурсе.

8.3. Организатор Конкурса оставляет за собой право использовать любую информацию из Конкурсной заявки для отчетов и презентаций своей деятельности в печатных и электронных материалах, а также для взаимодействия с подразделениями кредитных организаций в целях предоставления банковских услуг населению и в целях организации мероприятий по финансовому просвещению населения.

8.4. Консультации и рекомендации по подготовке конкурсных заявок и прилагаемых материалов можно получить у лиц, ответственных за организацию Конкурса.

Контактные данные лиц, ответственных за организацию Конкурса:

1. Батраков Глеб Юрьевич,

- номер телефона: (3022) 39-02-30,
- адрес электронной почты: BatratkovGY@cbr.ru.

2. Потапова Софья Сергеевна,

- номер телефона: (3022) 39-01-90,
- адрес электронной почты: PotapovaSS@cbr.ru

Приложение № 1
к Положению о конкурсе по
распределению персональных
компьютеров для организации
пунктов общественного доступа в
сельских библиотеках

КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА
для участия в конкурсе по распределению персональных компьютеров для организации
пунктов общественного доступа в сельских библиотеках³

1. Информация об участнике конкурса	
1.1. Полное наименование	
1.2. Юридический адрес	
2. Руководитель участника конкурса	
2.1. ФИО руководителя	
2.2. Должность руководителя	
2.3. Контактный номер телефона руководителя	
2.4. Адрес электронной почты руководителя	
2.5. Сайт и социальные сети организации	
3. Контактные лица участника конкурса	
3.1. ФИО	
3.2. Должность	
3.3. Контактный номер телефона	
3.4. Адрес электронной почты	

Обязуемся использовать персональный компьютер, полученный по итогам Конкурса, только в целях предоставления доступа к финансовым и государственным услугам жителям сельского населённого пункта, либо в целях финансового просвещения населения в рамках деятельности пункта общественного доступа.

Приложение: презентация/файл с описанием.

Руководитель организации

_____/_____/

МП

подпись

Фамилия И.О.

³ Предоставляется в двух форматах *.DOCX и *.PDF (скан-копия подписанного документа с печатью)